

Atelier Structure – Caractériser

◀ Etape précédente

Etape suivante ▶

Objectifs de l'étape

Formuler et détailler les propositions d'amélioration

Acteurs

Participants de l'atelier

Modalités pratiques

Cette étape se réalise sur une journée en réunion physique en maximum une 1/2 journée :

- Ordonner les enjeux de progrès et sélectionner les sujets prioritaires
- si nécessaire, appuyez-vous sur les modèles organisationnels pour élaborer vos propositions d'améliorations
- Sélectionner la/les propositions d'amélioration les plus pertinentes
- Si nécessaire, classer les propositions dans une matrice faisabilité/Impacts
- Détailler les scénarios ou modalités concrètes de mise en œuvre des solutions retenues

Concrètement ?

En réunion :

- compléter les fiches scénarios
- si nécessaire utiliser la matrice de sélection « faisabilité/impact » pour déterminer les scénarios à présenter en CRD

Post-réunion :

Animateurs : envoyer au sponsor (copie aux participants) les fiches scénarios complétés et la matrice de sélection si nécessaire

Outils

- Modèles organisationnels
- Matrice de sélection « Faisabilité/Impact »
- Fiche de description « Solutions /Scénarios »

[Voir les outils](#)

Durée

1/2 jour

Astuces

Avant la réunion, partagez-vous les rôles et les tâches à effectuer durant l'atelier si 2 animateurs (1 anime et 1 formalise).

Important : Le groupe doit désigner un ou des managers coordonnateurs du processus qui seront en charge de la vie du processus à l'issue de l'atelier. Ce point devra être validé par le CRD

Pensez à compléter l'onglet « Réunions » en fin de pas à pas afin de comptabiliser le temps passé sur l'atelier

Prévoir article Iliad à l'issue de la validation CRD

Prévoir évaluation à chaud (modèle en cours de formalisation)