

Atelier d'Optimisation classique – Tester

◀ Etape précédente

Etape suivante ▶

Objectifs de l'étape

Tester en réel les solutions proposées

Modalités pratiques

Une fois le plan d'action test validé par le CRD :

→ Le sponsor en lien avec le responsable du suivi de la mise en oeuvre des actions doit le transmettre aux pilotes de fonctions concernés pour mise en oeuvre.

Les équipes chargées du test remplissent la partie bilan du plan d'action

- Prévoir un bilan satisfaction « clients » quand opportun

Concrètement ?

Pré-test :

- Sponsor et resp du suivi: envoi aux pilotes le plan d'action à tester dans le délai de 2 mois
- Pilote : organisation du test

Test :

- Equipes : mise en oeuvre des tests et remplissage de la partie bilan du plan d'action (colonnes H à M du plan d'action)

Post-test :

- Pilotes : transmission du bilan des tests au sponsor

Acteurs

Pilotes et équipes des fonctions concernées

Outils

- Modèle Plan action test

[Voir les outils](#)

Durée

2 mois

Astuces

Abordez le sujet des tests avec les participants.

Certains seront peut-être intéressés pour procéder aux tests une fois de retour sur leur site.

Pensez à compléter l'onglet « Réunions » en fin de pas à pas afin de comptabiliser le temps passé sur l'atelier