

PRÉPARATION AU DÉPLOIEMENT

[◀ Phase précédente](#)

[Phase suivante ▶](#)

[Voir les outils](#)

A quoi sert la phase ?

Organiser, définir qui fait quoi pour concrétiser le concept imaginé

Qui participe ?

- Sponsor du projet
- Echantillon de cotisants/partenaires
- Acteurs internes impactés par l'ODS
- Un référent MR pour animer l'atelier structure

Comment s'y prendre ?

1. Préalable : Identifier un sponsor responsable du déploiement de l'ODS et un responsable de l'ODS qui veille à l'ajustement de l'offre tout au long de sa vie et en évalue sa pertinence
2. Identifier les principaux acteurs concernés par l'ODS et leurs missions
3. Faire un état des lieux avec l'ensemble des acteurs concernés en :
 - présentant/affinant le prototypage
 - définissant nos limites et moyens à mettre en place pour y arriver
 - rajoutant éventuellement des acteurs supplémentaires
 - définissant les circuits de travail macro inter-fonctions et le plan d'action associé
4. Mettre en œuvre le Plan d'action défini
5. Réaliser des tests de l'ODS avec un échantillon de cotisants/collaborateurs internes et réajuster l'ODS/les outils/l'organisation interne en fonction des tests effectués (cf. Détail Phase Test)
6. Préparer un plan de communication externe sur la nouvelle ODS

Validations régulières CRD / Sponsor à chaque étape

Durée de la phase

- 1 année pour une nouvelle ODS complète, testée et avec une nouvelle organisation définie
- Quelques mois pour une démarche interne

Livrable(s) à produire à l'issue de la phase

- ODS Produit fini
- Nouvelles organisations de travail internes/interservices
- Responsable du suivi de l'ODS

Bénéfices de la phase

- Concrétisation/ Mise en œuvre de l'ODS
- Organisation interne adaptée
- Aboutissement du projet