

ATELIER D'OPTIMISATION



Améliorer un processus existant en identifiant les « irritants/gaspillages » et les leviers d'amélioration



En groupe



4 à 5 réunions d'une journée



Paper, post-its, feutres, gommettes, ordinateur

Ressources : binôme MR/métier formé à la démarche

Objectifs

Sous forme d'atelier avec les opérationnels du processus, il permet de répondre aux évolutions de contexte. Il facilite le repérage et l'analyse des marges de progrès ainsi que l'identification des solutions pour améliorer la performance des processus en s'appuyant sur la participation des acteurs.

Consignes

Un outil (excel) pas à pas et des documents types de la démarche ont été réalisés par la MR :

[Télécharger l'outil](#)

Démarche flash si une seule fonction concernée :

[Télécharger l'outil flash](#)

Modèles / exemples

Vidéo de présentation de la démarche régionale sous :

U:\Projet d'entreprise\Public\PE 2014 - 2017\PHASE 2 OPERATIONNELLE\ATELIERS D'OPTIMISATION\Coordination\Communication\VERSION FINALE

Exemple d'ateliers sous : U:\Projet d'entreprise\Public\PE 2014 - 2017\PHASE 2 OPERATIONNELLE\ATELIERS D'OPTIMISATION\ATELIER frais avocats

Astuces

Prévoir 2 mois au minimum pour l'atelier, puis 6 mois a minima pour la mise en œuvre des actions